

AVVISO
DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - RILEVAZIONE DA LISTA ANNO 2022.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE I
SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

Richiamati:

la legge n. 205 del 27/12/2017 di approvazione del Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018/2020 che, all'art. 1 commi dal 227 al 237 ha indetto i Censimenti Permanenti a partire dall'anno 2018;

in particolare il comma 227, della legge di cui sopra, con il quale viene indetto il "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni" ai sensi dell'art. 3 del D.L. 18/10/2012 N. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17/12/2012 N. 221, e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12/05/2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato sulla G.U. N. 167 del 19/07/2016;

il Regolamento (CE) del 09/07/2008 n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio che prevede la possibilità di disporre di censimenti annuali;

Preso atto:

della circolare ISTAT N. 1 del 21/02/2022 assunta al protocollo con n. 1809 del 22/02/2022 in base alla quale il Comune di Marciana Marina nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022 partecipa alla rilevazione campionaria "Rilevazione da lista (L) cod. PSN IST-02494 che avrà inizio il 03/10/2022 e terminerà il 22/12/2022 e per alcune operazioni in back office si protrarrà fino al 16/01/2023

della circolare n. 2b del 09/05/2022 assunta al protocollo con n. 4581 dell'11/05/2022 con la quale l'ISTAT dà l'avvio alle attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: rilevazione da lista (IST-02494) e nella quale vengono stabiliti i contributi fissi e variabili che saranno erogati ai comuni;

della circolare n. 3 del 31/05/2022 con la quale Istat fornisce indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di censimento, ai loro requisiti professionali e formazione, ai loro compiti e all'assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale nr. 09/2022 del 03/03/2022 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per le operazioni riguardanti il Censimento Permanente della Popolazione 2022, le convivenze anagrafiche e le popolazioni speciali;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Marciana Marina (Li) intende reclutare n. 1 rilevatore per le operazioni censuarie di cui all'oggetto, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione.

Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico devono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori.

Gli incarichi dovranno essere espletati nel periodo 3 ottobre 2022 — 22 dicembre 2022, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica o dell'Ufficio Comunale di Censimento.

A partire dalla prima decade di settembre e fino al 2 dicembre 2022 si terranno i corsi di istruzione in aula virtuale e in presenza.

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246".

COMPITI DEL RILEVATORE

Il rilevatore dovrà effettuare la rilevazione nelle zone del territorio del Comune di Marciana Marina (Li) e per le famiglie a lui assegnate pari a nr. 131 e le attività di inserimento e revisione dati (back office) da svolgere presso il Centro Comunale di Raccolta (CCR).

Le rivelazioni da svolgere sono da Lista e i compiti complessivamente attribuibili al rilevatore sono i seguenti:

- fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI o della App per Tablet, il diario relativo ed effettuare le operazioni di rilevazione;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

AVVERTENZE PARTICOLARI

Il rilevatore, nell'espletamento delle sue attività, dovrà assicurare un impegno giornaliero e, al fine di garantire il miglior supporto possibile ed il regolare svolgimento delle operazioni censuarie, concorderà con il coordinatore e/o il Responsabile dell'UCC un piano orario di lavoro.

Il rilevatore dovrà sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto fornito dall'UCC, che dovrà essere immediatamente restituito terminata l'attività di censimento all'UCC.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto al rilevatore di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore è vincolato al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 "Segreto di ufficio degli addetti agli uffici di statistica" e è soggetto, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio".

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico.

Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, l'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio.

Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che **comportano morte o invalidità permanente**, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari Istat. L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto

all'assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun dipendente o collaboratore reclutato secondo una delle modalità previste dall'art.1 comma 235 della L. 27 dicembre 2017, n. 205 recante disposizioni in merito al Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e al Bilancio pluriennale per il triennio 2018 - 2020.

La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

REQUISITI

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono essere in possesso dei requisiti, di seguito richiesti:

1. avere età non inferiore a 18 anni;
2. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
5. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
7. avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.
8. essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Marciana Marina (Li) per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce risoluzione del rapporto, ove già instaurato.

TITOLI PREFERENZIALI

Costituiscono titoli preferenziali, validi ai fini della valutazione per la formazione della graduatoria:

1. Il possesso di laurea o diploma universitario;
2. In considerazione della tipologia delle mansioni e dei compiti specifici avere un'adeguata conoscenza dei principali strumenti di office automation;
3. l'esperienza maturata nell'ambito delle rilevazioni censuarie;
4. l'esperienza maturata nell'ambito di rilevazioni ISTAT effettuate negli ultimi 10 anni;
5. esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali o presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli altri titoli dichiarati, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 31 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 10) . valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 3; . valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 punti 5; . valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 7; . valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 punti 10;
- b) titoli di studio universitari (massimo punti 9)
Laurea Triennale = punti 2

Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Diploma di Laurea = punti 3;

Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Diploma di Laurea in discipline Statistiche Economiche e Sociali = punti 9;

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 1)

Punti 1 per il possesso della patente europea ECDL, certificazione MOS o analoghi attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Regione;

d) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 9) . rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi — anno 2001 = punti 5; . rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 0,50 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 4);

e) precedenti esperienze lavorative presso uffici demografici comunali o centri elaborazione dati pubblici o privati (massimo punti 2) .esperienze lavorative presso uffici demografici per periodi non inferiori a tre mesi continuativi = punti 1; . esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati in enti pubblici e/o privati non inferiori a tre mesi continuativi = punti 1 ;

La graduatoria verrà utilizzata nel corso delle attività censuarie e sarà pubblicata, per 15 (quindici) giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line del Comune di Marciana Marina (Li).

Nel rispetto della graduatoria, il Responsabile dell'UCC provvederà a conferire l'incarico tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC stesso e delle modalità definite da Istat.

Il candidato selezionato sarà ammesso ad un corso di istruzione di adeguata durata con frequenza obbligatoria, il cui calendario e il luogo dello svolgimento saranno resi noti da ISTAT, nonché mediante invio di e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

La mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.

Lo svolgimento del corso è attualmente previsto per il mese di settembre 2022.

L'UCC provvederà a selezionare n. 2 rilevatori di riserva da utilizzare esclusivamente in caso di rinunce pervenute dopo e/o durante l'effettuazione del corso. Questi ultimi saranno scelti, scorrendo la graduatoria, tra coloro che nella domanda di ammissione hanno dichiarato la propria disponibilità a frequentare il corso di formazione anche nel caso di mancata nomina a rilevatore.

COMPENSI

Al rilevatore sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei questionari censuari riconosciuti regolari, secondo i parametri previsti dalla normativa ISTAT sul censimento. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Si precisa che il compenso lordo di cui sopra è comprensivo degli oneri riflessi che ricadono sul datore di lavoro.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, e non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato, consistendo nello svolgimento di una attività straordinaria per le sole specifiche esigenze dell'Ufficio Comunale di Censimento, nei limiti temporali di durata delle operazioni censuarie, tale da escludere qualsiasi accordo di continuità dell'incarico e qualsiasi futura aspettativa di stabilizzazione.

Il compenso sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento della sua attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente lavorati.

Il compenso verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'Istat dei dati trasmessi dal Comune.

Per le attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione da Lista sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- a) 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie a), b), c) e d)) sarà inoltre incrementato di 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

È previsto uno specifico contributo per la formazione, pari a 25,00 euro, che sarà corrisposto ad ogni operatore e addetto all'UCC che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione per la formazione di una graduatoria per soli titoli di rilevatori da utilizzare per le attività del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni nel Comune di Marciana Marina (Li) è reperibile nel sito Internet istituzionale (www.comune.marcianamarina.li.it).

La domanda dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 13,00 di lunedì 4 luglio 2022, pena l'esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune, ovvero inoltrata con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o a mezzo altri vettori o tramite il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo comunemarcianamarina@postacert.toscana.it. Stante le ristrettezze dei termini anche le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. o a mezzo altri vettori devono, comunque, pervenire entro e non oltre tale data. Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale o altro vettore accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale o corriere.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere allegata fotocopia del documento d'identità personale completo (fronte e retro) in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione richiesti, i quali si intendono autocertificati nella domanda. Al fine di agevolare i controlli allegare la fotocopia dei titoli posseduti.

Nel caso in cui siano fornite informazioni vaghe o imprecise o, comunque, tali da rendere non possibile la verifica, con certezza, della tipologia di titolo valutabile posseduto, non si terrà conto e, pertanto, non saranno valutati i titoli per i quali, a giudizio della Commissione esaminatrice, vi sia incertezza.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio, del recapito o riferimenti (cellulare, e_mail) da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o delle reti di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Comune di Marciana Marina (Li) si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente avviso.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati, nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016.

INFORMAZIONE E NORME DI RINVIO

Per informazioni è possibile rivolgersi a:
Ufficio Servizi Demografici tel. 056599002-99368-99041

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.08.1990, n. 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore I dott.ssa Andrèe DONATI Responsabile UCC

Marciana Marina, 23/06/2022.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
Dr.ssa Andrèe DONATI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marciana Marina (Li); il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore I; Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune di Marciana Marina (Li) nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs.196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.